

FICHE MÉTIER

Le (la) responsable de petite et moyenne structure anime une structure économique dans ses dimensions humaines, commerciales, financières et de production.

Il (elle) organise le fonctionnement de la structure en conformité avec les objectifs qui lui sont donnés.

PROFIL

ÉTUDES & FORMATIONS

Formation de niveaux minimum BAC+2 en gestion, management, droit du travail et/ou formation supérieure en école de commerce avec une spécialisation RH ou finance.

QUALITÉS

Sens des responsabilités, anticipation, très bon relationnel, aisance en négociation, efficacité et gestion des priorités.

Le(la) Responsable de PME doit savoir faire passer la santé de son entreprise avant son confort financier personnel.

DÉBOUCHÉ(S)

- Responsable/Directeur d'agence
- Chef de centre
- Directeur adjoint de PME/PMI
- Manager de proximité
- Directeur d'association
- Chef d'unité ou de site

SES MISSIONS

DÉFINIR L'ORIENTATION STRATÉGIQUE DE L'ENTREPRISE

Pour la mettre en place, il doit prendre en compte les aspects humains, économiques, commerciaux et techniques de son activité :

- La définition de la politique interne de la société
- La définition des objectifs commerciaux
- La supervision de la gestion des RH
- La définition des budgets
- Le suivi des résultats de l'activité
- La gestion des relations avec les fournisseurs ou certaines instances (partenaires sociaux)
- La participation à des événements public pour représenter la société.

Selon la structure, le dirigeant travaille en collaboration avec chaque responsable de service. Dans la plupart des PME, le directeur reste opérationnel sur certaines missions.

RÉMUNÉRATION

**3000€
BRUT/MOIS**

Un salaire d'un responsable d'entreprise dépend de la taille et des résultats de la société.